
Bijlage H Voorbeeld van een mogelijke verdere, chronologische en gedetailleerde uitwerking van de checklist voor procedure A

.....

Tijdschema

> 2 jaar voor de afsluiting

- ☐ Scopeformulier
 - Vaststelling werkzaamheden/ benodigde werkvakken.

> 1 jaar voor de afsluiting

- ☐ Verzoek om weekendafsluiting.
 - Inzicht in werkzaamheden/ benodigde werkvak
 - Onderbouwing fasering (afweging varianten)
 - Inzicht in classificatie verkeershinder
 - Indicatie van de statische omleidingen
 - Inzicht in welke flankerende maatregelen worden ingezet
 - Inzicht of een regelscenario benodigd is.
 - Inzicht in planning.
 - Inzicht of er geen conflicten zijn met andere werkzaamheden/ evenementen

6 Maanden voor de afsluiting

- ☐ Starten communicatietraject belanghebbenden en burgers (zie handboek communicatie)
- ☐ Afstemmingsoverleg omleidingsroutes met betrokken wegbeheerders
- ☐ Uitwerken bebordingsplan
- ☐ Aannemers/ directies inlichten over afsluiting (i.v.m. meeliften werkzaamheden)

3 Maanden voor de afsluiting

- ☐ Afstemmingsoverleg werkzaamheden/ bebordingsplan met wegbeheerders en hulpdiensten.
- ☐ Opstellen statische DRIP teksten
- ☐ Levering tekstwagens voor regelscenario (levering/ locatie / programmeren)
- ☐ Uitwerken regelscenario voor het anticiperen op filevorming en calamiteiten.
- ☐ Opstellen advertenties en factsheets.

6 weken voor de afsluiting

- ☐ Regelen inzet berger/ZOAB-cleaner/Botsabsorber en eventueel verzwaarde berging.
- ☐ Regelen inzet ANWB extra lepelwagens.
- ☐ Inzicht inzet medewerkers (intern/ extern)
- ☐ Politie verzoeken voor extra inzet.
- ☐ Opstellen draaiboek (communicatie/planning/ werkafspraken)
 - Beschrijving project
 - Werkvak en afsluitingstijden
 - Planning aannemer
 - Contactpersonenlijst
 - Beschrijving communicatiemiddelen
 - Beschrijving omleidingsroute
 - Werkafspraken
 - Calamiteitenplan
 - Vlekkenplan werkvak
 - Regelscenario
 - Overzicht aanrijroutes bouwverkeer
- ☐ Versturen kennisgeving aan belanghebbenden
- ☐ Verzoek neerleggen bij betrokken wegbeheerders voor het aanpassen van brugtijden en verkeerslichten
- ☐ Definitieve verkeersmaatregelen versturen aan de wegbeheerders.
- ☐ Definitieve lijst met meeliftende aannemers.

2 Weken voor de afsluiting

- ☐ Plaatsen vooraankondigingsborden

1 Week voor de afsluiting

- ☐ Draaiboek versturen aan belanghebbenden
- ☐ Plaatsen advertentie/ informatiebrief versturen/ persbericht
- ☐ Plaatsen vooraankondigingen op de DRIPs.

2 dagen voor de afsluiting

- ☐ Kick-off bespreking met betrokken medewerkers tijdens de afsluiting.
- ☐ Interview met radio/tv om de werkzaamheden toe te lichten.